

Програма підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників для роботи у закладах освіти (за видом освітньої послуги «ВЕБІНАР»)

Програму підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників розроблено відповідно до сучасної державної освітньої політики, Концепції Нової української школи та стратегії реформування освіти в Україні.

1. Найменування: «Тайм-менеджмент в управлінні освітнім процесом».

2. Вид підвищення кваліфікації: навчання за програмою підвищення кваліфікації (участь у вебінарі).

3. Розробник — ТОВ «Всеосвіта».

Спікер(ка) — Бондар Галина Михайлівна, заступниця директора з навчально-виховної роботи, вчителька математики, авторка інноваційної системи управління освітнім закладом з використанням хмарного середовища і технології «Сім плоских фігур», керівниця міських та обласних творчих груп, педагогічних майстерень заступників директорів, вчителів математики ЗЗСО.

4. Мета: надати практичні поради для створення ефективної системи управління закладом загальної середньої освіти в умовах Нової української школи та сучасного інформаційного простору; ознайомити з новими якостями лідера, необхідними для вироблення власного стилю управління освітнім процесом та ефективної роботи в команді.

5. Напрямок: розвиток управлінської компетентності (для керівників закладів освіти, науково-методичних установ та їх заступників) тощо.

6. Зміст:

1) актуальність підвищення ефективності управлінської діяльності керівника навчального закладу в умовах модернізаційних змін в освітній галузі;

2) аудит управлінської ефективності, контроль за освітнім процесом;

3) основи стратегічного та тактичного планування;

4) авторський погляд щодо застосування технологій тайм-менеджменту як напряму самоменеджменту на основі системного підходу до діяльності керівника навчального закладу;

5) розбудова інформаційного простору ЗЗСО сервісами Google;

6) удосконалення процесу досягнення цілей;

7) використання технології «MindMapping», інструментарій Google.it та Padlet.com.

7. Обсяг (тривалість) навчання: 2 години /0,06 кредиту Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС).

8. Форма (форми) навчання: дистанційна.

9. Програмні результати:

1) вміння знаходити баланс між сучасним інформаційним суспільством і управлінським процесом;

2) знання способів зменшення емоційного напруження в колективі і створення потужної команди однодумців;

3) вміння впроваджувати сучасний інструментарій в управлінський процес.

10. Цільова аудиторія: вебінар може бути корисним для адміністрації, менеджерів освіти, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти.

11. Перелік компетентностей, що вдосконаливатимуться/набуватимуться:

загальні: когнітивна гнучкість (сприймати нове, генерування інновацій); здатність ідентифікувати, формулювати та розв'язувати проблеми; уміння швидко реагувати під час вирішення ситуативних професійних проблем; компетентність у сфері організації освітнього середовища; здатність виявляти та вирішувати проблеми у професійній діяльності; здатність до розвитку особистісного потенціалу, самореалізації, професійного лідерства та досягнення успіху;

фахові: уміння демонструвати соціально-емоційну компетентність у професійних ситуаціях; здатність удосконаливати оригінальний підхід до власної життєво-професійної діяльності; вміння ефективно реалізувати поставлені завдання для забезпечення якості освітнього процесу; вміння впроваджувати сучасний інструментарій в управлінський процес; здатність використовувати тайм-менеджмент для успішної організації освітнього процесу.