

Програма підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників для роботи у закладах освіти (за видом освітньої послуги «ВЕБІНАР»)

Програму підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників розроблено відповідно до сучасної державної освітньої політики, Концепції Нової української школи та стратегії реформування освіти в Україні.

1. Найменування: «Як і коли впроваджувати в діловодство ЗЗСО новий ДСТУ 4163:2020».

2. Вид підвищення кваліфікації: навчання за програмою підвищення кваліфікації (участь у вебінарі).

3. Розробник — ТОВ «Всеосвіта».

Спікер(ка) — Маніленко Інна Володимирівна, юристка, сертифікована тренерка з підвищення кваліфікації директорів та заступників директорів закладів загальної середньої освіти відповідно до Концепції "Нова українська школа", сертифікована експертка для проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти.

4. Мета: надати теоретичну та практичну допомогу керівникам ЗЗСО з питань організації та ведення діловодства за новими вимогами та стандартами.

5. Напрямок: розвиток управлінської компетентності (для керівників закладів освіти та їх заступників) тощо; розвиток професійних компетентностей (поглиблення професійних знань, умінь, навичок).

6. Зміст:

1) аналіз законодавства України, що регламентує порядок організації діловодства в закладах освіти;

2) правовий механізм та алгоритм управлінських дій з питань упровадження нового ДСТУ 4163:2020 в діловодство ЗЗСО;

3) коли застосовувати новий ДСТУ 4163:2020: з 01.09.2021 чи з 01.01.2022.

7. Обсяг (тривалість) навчання: 2 години /0,06 кредиту Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС).

8. Форма (форми) навчання: дистанційна.

9. Програмні результати:

1) розуміння законодавства України, яке регламентує зміни в організації діловодства закладів освіти;

2) розуміння правового механізму та покрокового алгоритму управлінських дій з питань упровадження нового ДСТУ 4163:2020 в діловодство ЗЗСО;

3) володіння інформацією про всі особливості впровадження законодавчих новацій в діловодство закладу освіти.

10. Цільова аудиторія: менеджери освіти (засновники, керівники та заступники керівників закладів освіти насамперед ЗЗСО, керівники органів управління освітою), педагогічні та інші працівники закладів освіти.

11. Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться/набуватимуться:

загальні: здатність знаходити нові підходи до вирішення завдань професійної діяльності; здатність приймати обґрунтовані рішення, професійно викладати та аргументувати свою позицію; здатність самостійно навчатися та розвивати особистісний потенціал; здатність до самостійного пошуку, обробки та аналізу інформації з різних джерел; компетентність у сфері організації освітнього середовища;

фахові: вміння застосовувати знання з управління та освітнього менеджменту в практичних ситуаціях функціонування закладу освіти; компетентність у галузі професійного розвитку; компетентність у сфері національного законодавства; знання нормативних вимог до організації освітнього процесу; вміння ефективно реалізовувати поставлені завдання для забезпечення якості освітнього процесу.