

## Програма підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників для роботи у закладах освіти (за видом освітньої послуги «ВЕБНАР»)

Програму підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників розроблено відповідно до сучасної державної освітньої політики, Концепції Нової української школи та стратегії реформування освіти в Україні.

**1. Найменування:** «Зміна керівника ЗЗСО: як правильно підготуватися до передачі справ».

**2. Вид підвищення кваліфікації:** навчання за програмою підвищення кваліфікації (участь у вебінарі).

**3. Розробник — ТОВ «Всеосвіта».**

**Спікер(ка)** — Маніленко Інна Володимирівна, юристка, сертифікована тренерка з підвищення кваліфікації директорів та заступників директорів закладів загальної середньої освіти відповідно до Концепції "Нова українська школа", сертифікована експертка для проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти, методистка вищої кваліфікаційної категорії, вчителька історії та правознавства вищої кваліфікаційної категорії, педагогічне звання "старший учитель".

**4. Мета:** надати правову підтримку керівникам закладів освіти, зокрема, керівникам ЗЗСО з питань підготовки до передачі справ під час звільнення з посади.

**5. Напрямок:** розвиток управлінської компетентності (для керівників закладів освіти та їх заступників) тощо; розвиток професійних компетентностей (поглиблення професійних знань, умінь, навичок).

**6. Зміст:**

- 1) аналіз законодавства України, що регламентує порядок передачі справ під час зміни керівника;
- 2) процедура зміни керівництва ЗЗСО;
- 3) порядок та форма складання акту про приймання-передавання справ при зміні керівника;
- 4) поняття та процедура інвентаризації при зміні керівника;
- 5) правові роз'яснення, практичні поради та зразки документів з питань підготовки до передачі справ під час звільнення з посади.

**7. Обсяг (тривалість) навчання:** 2 години /0,06 кредиту Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС).

**8. Форма (форми) навчання:** дистанційна.

**9. Програмні результати:**

1) розуміння змісту нормативно-правових актів України, які регламентують порядок приймання-передавання справ при зміні керівника;

2) володіння інформацією про важливі процедури і механізми передачі справ під час зміни керівника ЗЗСО;

3) можливість отримати правові роз'яснення, практичні поради та зразки документів з питань підготовки до передачі справ під час звільнення з посади.

**10. Цільова аудиторія:** менеджери освіти будь-якого рівня (засновники закладів та установ освіти, керівники місцевих органів управління освітою, керівники закладів освіти, зокрема, ЗЗСО).

**11. Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться/набуватимуться:**

**загальні:** здатність знаходити нові підходи до вирішення завдань професійної діяльності; здатність приймати обґрунтовані рішення, професійно викладати та аргументувати свою позицію; здатність самостійно навчатися та розвивати особистісний потенціал; здатність до самостійного пошуку, обробки та аналізу інформації з різних джерел; компетентність у сфері організації освітнього середовища;

**фахові:** вміння визначати професійні цілі та реалізувати їх на практиці; вміння застосовувати знання з управління та освітнього менеджменту в практичних ситуаціях функціонування закладу освіти; компетентність у галузі професійного розвитку; компетентність у сфері національного законодавства; здатність критично мислити та здійснювати самооцінку професійної діяльності; знання нормативних вимог до організації освітнього процесу; вміння ефективно реалізовувати поставлені завдання для забезпечення якості освітнього процесу.