

Програма підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників для роботи у закладах освіти (за видом освітньої послуги «ВЕБНАР»)

Програму підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників розроблено відповідно до сучасної державної освітньої політики, Концепції Нової української школи та стратегії реформування освіти в Україні.

1. Найменування: «Складаємо установчі документи ЗЗСО в новій редакції: практичні поради та зразки документів».

2. Вид підвищення кваліфікації: навчання за програмою підвищення кваліфікації (участь у вебінарі).

3. Розробник — ТОВ «Всеосвіта».

Спікер(ка) — Маніленко Інна Володимирівна, методистка відділу управління закладами освіти Комунального навчального закладу Київської обласної ради «Київський обласний інститут післядипломної освіти педагогічних кадрів», старша викладачка кафедри педагогіки, психології та менеджменту освіти.

4. Мета: надати теоретичну та практичну підтримку засновникам та керівникам ЗЗСО у складанні установчих документів в новій редакції.

5. Напрямок: розвиток управлінської компетентності (для керівників закладів освіти та їх заступників) тощо; розвиток професійних компетентностей (поглиблення професійних знань, умінь, навичок).

6. Зміст:

1) аналіз законодавства з питань складання установчих документів ЗЗСО в новій редакції;
2) приведення установчих документів ЗЗСО у відповідність чинному законодавству: крок за кроком;
3) повноваження засновників та керівників ЗЗСО у процесі складання установчих документів у новій редакції, порядок їхньої взаємодії;

4) питання/відповіді з актуальних питань переходу ЗЗСО до комунальної власності ОТГ.

7. Обсяг (тривалість) навчання: 2 години /0,06 кредиту Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС).

8. Форма (форми) навчання: дистанційна.

9. Програмні результати:

1) розуміння змісту нормативно-правових актів України з питань статутної діяльності ЗЗСО;
2) володіння інформацією про структуру та обов'язкові відомості установчих документів ЗЗСО;
3) розуміння механізму складання установчих документів ЗЗСО в новій редакції;
4) можливість отримати готові зразки установчих документів ЗЗСО з урахуванням вимог чинного законодавства;
5) здатність налагодити ефективну комунікацію та управління освітою в ОТГ, задати проблемні та актуальні питання трудового характеру.

10. Цільова аудиторія: менеджери освіти будь-якого рівня (засновники ЗЗСО, керівники місцевих органів управління освітою, директори ЗЗСО та їх заступники), педагогічні та інші працівники ЗЗСО, учні та їхні батьки

11. Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться/набуватимуться:

загальні: здатність до розвитку особистісного потенціалу, самореалізації, професійного лідерства та досягнення успіху; здатність до самостійного пошуку, обробки та аналізу інформації з різних джерел; здатність знаходити інноваційні підходи до вирішення професійних завдань в сучасному освітньому середовищі; здатність приймати обґрунтовані рішення, професійно викладати та аргументувати свою позицію; знання і розуміння сучасних тенденцій розвитку освітнього процесу; уміння швидко реагувати під час вирішення ситуативних професійних проблем;

фахові: компетентність у сфері національного законодавства; компетентність у галузі професіонального розвитку; здатність критично мислити та здійснювати самооцінку професійної діяльності; вміння ефективно реалізовувати поставлені завдання для забезпечення якості освітнього процесу; володіння інформацією про структуру та обов'язкові відомості установчих документів закладів загальної середньої освіти; розуміння механізму складання установчих документів закладів загальної середньої освіти в новій редакції; розуміння змісту нормативно-правових актів України з питань статутної діяльності закладів загальної середньої освіти.