

Програма підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників для роботи у закладах освіти (за видом освітньої послуги «ВЕБІНАР»)

Програму підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників розроблено відповідно до сучасної державної освітньої політики, Концепції Нової української школи та стратегії реформування освіти в Україні.

- 1. Найменування:** «Посадова інструкція вчителя ЗЗСО: складаємо за новим профстандартом 2024 року».
- 2. Вид підвищення кваліфікації:** навчання за програмою підвищення кваліфікації (участь у вебінарі).
- 3. Розробник — ТОВ «Всеосвіта».**

Спікер(ка) — Інна Маніленко, юристка, сертифікована тренерка з підвищення кваліфікації директорів та заступників директорів закладів загальної середньої освіти відповідно до Концепції "Нова українська школа", сертифікована експертка для проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти, методистка вищої кваліфікаційної категорії, вчителька історії та правознавства вищої кваліфікаційної категорії, педагогічне звання "старший учитель".

4. Мета: надати правову підтримку з питань створення посадових інструкцій для вчителів ЗЗСО та впровадження змін істотних умов праці у діяльності закладу освіти.

5. Напрямок: розвиток управлінської компетентності (для керівників закладів освіти, науково-методичних установ та їх заступників) тощо.

6. Зміст:

- 1) законодавчі новації та особливості нового професійного стандарту для вчителя ЗЗСО;
- 2) нормативні вимоги до створення посадових інструкцій;
- 3) алгоритми управлінських дій з питань впровадження змін істотних умов праці в діяльність закладу освіти.

7. Обсяг (тривалість) навчання: 2 години /0,06 кредиту Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС).

8. Форма (форми) навчання: дистанційна.

9. Програмні результати:

- 1) розуміння змісту нового професійного стандарту для вчителя ЗЗСО;
- 2) знання нормативних вимог до створення посадових інструкцій і впровадження їх у діяльність закладу освіти;
- 3) здатність створювати відповідні документи та реєструвати їх за новими правилами діловодства;
- 4) можливість отримати відповідні правові роз'яснення, практичні поради та зразки документів.

10. Цільова аудиторія: менеджери освіти (керівні та педагогічні працівники ЗЗСО).

11. Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться/набуватимуться:

загальні: здатність діяти відповідально і свідомо на засадах поваги до прав і свобод людини та громадянина; реалізувати свої права і обов'язки; усвідомлювати цінності громадянського суспільства та необхідність його сталого розвитку;

фахові: здатність застосовувати оптимальні методи діагностики індивідуальних особливостей персоналу, здійснювати ефективну кадрову політику; вміння визначати посадові обов'язки працівників; здатність ефективно управляти персоналом.